

文部科学大臣 殿

〔設置者の名称〕 学校法人昌賢学園

〔代表者の役職〕 理事長〔代表者の氏名〕 鈴木 利定

大学等における修学の支援に関する法律第 7 条第 1 項の確認に係る申請書

○申請者に関する情報

大学等の名称	群馬医療福祉大学
大学等の種類 (いずれかに○を付すこと)	(大学・ <u>短期大学</u> ・高等専門学校・専門学校)
大学等の所在地	群馬県前橋市川曲町 191-1 番地
学長又は校長の氏名	鈴木 利定
設置者の名称	学校法人昌賢学園
設置者の主たる事務所の所在地	群馬県前橋市元総社町 152 番地
設置者の代表者の氏名	鈴木 利定
申請書を公表する予定のホームページアドレス	http://www.shoken-gakuen.jp/university/

※ 以下のいずれかの□にレ点 (☑) を付けて下さい。

 確認申請

大学等における修学の支援に関する法律施行規則第 5 条第 1 項に基づき確認申請書を提出します。

 更新確認申請書の提出

大学等における修学の支援に関する法律施行規則第 5 条第 3 項に基づき更新確認申請書を提出します。

※ 以下の事項を必ず確認の上、すべての□にレ点 (☑) を付けて下さい。

 この申請書 (添付書類を含む。) の記載内容は、事実と相違ありません。 確認を受けた大学等は、大学等における修学の支援に関する法律 (以下「大学等修学支援法」という。) に基づき、基準を満たす学生等を減免対象者として認定し、その授業料及び入学金を減免する義務があることを承知しています。 大学等が確認を取り消されたり、確認を辞退した場合も、減免対象者が卒業するまでの間、その授業料等を減免する義務があることを承知しています。

- この申請書に虚偽の記載をするなど、不正な行為をした場合には、確認を取り消されたり、交付された減免費用の返還を命じられる場合があるとともに、減免対象者が卒業するまでの間、自らが費用を負担して、その授業料等を減免する義務があることを承知しています。
- 申請する大学等及びその設置者は、大学等修学支援法第7条第2項第3号及び第4号に該当します。

○各様式の担当者名と連絡先一覧

様式番号	所属部署・担当者名	電話番号	電子メールアドレス
第1号	総務課 板垣	027-253-0294	soumu@shoken-gakuen.ac.jp
第2号の1	教務課 久保田	027-253-0294	kyoum@shoken-gakuen.ac.jp
第2号の2	総務課 板垣	027-253-0294	soumu@shoken-gakuen.ac.jp
第2号の3	大学改革推進センター 田口	027-253-0294	taguchi@shoken-gakuen.ac.jp
第2号の4	大学改革推進センター 田口	027-253-0294	taguchi@shoken-gakuen.ac.jp

○添付書類

※ 以下の事項を必ず確認し、必要な書類の□にレ点 () を付けた上で、これらの書類を添付してください。(設置者の法人類型ごとに添付する資料が異なることに注意してください。)

「(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置」関係

- 実務経験のある教員等による授業科目の一覧表《省令で定める単位数等の基準数相当分》
- 実務経験のある教員等による授業科目の授業計画書（シラバス）《省令で定める単位数等の基準数相当分》

「(2)-①学外者である理事の複数配置」関係

- 《一部の設置者のみ》大学等の設置者の理事（役員）名簿

「(2)-②外部の意見を反映することができる組織への外部人材の複数配置」関係

- 《一部の設置者のみ》大学等の教育について外部人材の意見を反映することができる組織に関する規程とその構成員の名簿

「(2)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表」関係

- 客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料
- 実務経験のある教員等による授業科目の授業計画書（シラバス）《省令で定める単位数等の基準数相当分》【再掲】

その他

- 《私立学校のみ》 経営要件を満たすことを示す資料
- 確認申請を行う年度において設置している学部等の一覧

(添付書類) 経営要件を満たすことを示す資料

学校コード	F210310101861	学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人昌賢学園		

I 直前3年度の決算の事業活動収支計算書における「経常収支差額」の状況

	経常収入(A)	経常支出(B)	差額(A)-(B)
申請前年度の決算	1,811,222,659円	1,909,409,442円	-98,186,783円
申請2年度前の決算	1,789,995,105円	1,782,802,798円	7,192,307円
申請3年度前の決算	1,857,007,540円	1,759,712,778円	97,294,762円

II 直前の決算の貸借対照表における「運用資産-外部負債」の状況

	運用資産(C)	外部負債(D)	差額(C)-(D)
申請前年度の決算	2,729,507,310円	61,188,759円	2,668,318,551円

III 申請校の直近3年度の収容定員充足率の状況

	収容定員(E)	在学生等の数(F)	収容定員充足率(F)/(E)
今年度(申請年度)	160人	102人	64%
前年度	160人	99人	61%
前々年度	160人	105人	65%

(IIの補足資料)「運用資産」又は「外部負債」として計上した勘定科目一覧

○「運用資産」に計上した勘定科目

勘定科目の名称	資産の内容	申請前年度の決算における金額
特定資産	施設拡充引当特定資産	1,450,000,000円
特定資産	退職給与引当特定資産	27,162,500円
流動資産	現金預金	1,252,344,810円

○「外部負債」に計上した勘定科目

勘定科目の名称	負債の内容	申請前年度の決算における金額
固定負債	長期未払金	22,182,440円
流動負債	未払金	39,006,319円

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人昌賢学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

学部名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数				省令で定める基準単位数	配置困難
			全学共通科目	学部等共通科目	専門科目	合計		
短期大学部	医療福祉学科 介護福祉コース	夜・通信		1	6	7	7	
	医療福祉学科 福祉総合コース	夜・通信			8	9	7	
	医療福祉学科 医療事務・秘書コース	夜・通信			6	7	7	
	医療福祉学科 介護福祉士実践コース	夜・通信			6	7	7	
		夜・通信						
		夜・通信						
(備考)								

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html

3. 要件を満たすことが困難である学部等

学部等名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

※ 学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人昌賢学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤 豊田 正浩	群馬県済生会老人保健 施設あずま荘事務長	令和2年6 月21日~令 和5年6月 20日	教育課程の運営に 関すること 教職員等の人的事 項に関する事
非常勤 藤井 祐順	天台宗丘林山浄土院華 蔵寺住職	令和2年6 月21日~令 和5年6月 20日	組織運営等の事項 に関する事 施設設備等の物的 事項に関する事
非常勤 中里 敦	前株式会社恵果コンサ ルティング代表取締役	令和2年6 月21日~令 和5年6月 20日	組織運営等の事項 に関する事 施設設備等の物的 事項に関する事
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人昌賢学園

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。

(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)

本学では、教務カリキュラム委員会を中心に授業計画(シラバス)の作成に向けた取り組みを行っている。シラバス作成要領を作成し、当該年度の授業計画(シラバス)作成のガイドラインとして、全ての授業担当教員を対象にFD(執筆に関する説明会)を実施し、徹底を図っている。

各授業教員の授業計画(シラバス)の執筆後は、教育の質向上への取り組みの一環として、教務カリキュラム委員会による授業計画(シラバス)のチェックを実施し、このチェックの結果、提出後に記載内容の再検討を要する場合もある。

授業計画(シラバス)は、WEBポータルシステムを使用して学生へ周知している。主な目的は、学生の履修選択の支援及び毎日の授業の予習、復習事項の確認、成績評価等の確認・周知が主な目的である。

以下は授業計画(シラバス)の作成における基本的情報である。

1. 【科目名 担当教員(単位認定者)】

2. 【単位数(時間数)】

1単位あたり、講義科目は15時間、演習科目は30時間、実習科目は45時間で計算し記入する。

3. 【履修要件】

各課程にてカリキュラム・マップや授業科目一覧を参照する。事前に履修しておくことが望ましい科目が明らかな場合は、年次配当等を考慮して記入する。

4. 【免許等指定科目】

当該科目が国家試験の受験資格や資格要件として必須の場合、その旨を記載する。

5. 【キーワード】

学生が授業内容の概略をつかみやすくなるよう、授業で扱うトピックから抽出する。授業科目名や単元名そのものよりも、授業終了後に説明できることや実践できることが望ましい概念を中心に設定する。

6. 【授業の目的・到達目標】

(授業の目的)と(到達目標)の見出しを用いて明確に記載する。

(授業の目的)は学生が授業終了後に「こんなことができる」というイメージを抱けるよう、学生を主語にして現実的な目標や、その過程(授業内容)を記入する。各課程でディプロマ・ポリシーと整合的であるように注意する。

到達目標)

授業終了段階で、できるようになって欲しい行動を「〇〇できる」という形式で学生を主語にして記入する。授業の目的と対応すること、なるべく観察可能な行動で表現することに注意する。行動を表す動詞は、「知識」「態度」「技能」の三領域を想定するとわかりやすくなる。

7. 【授業の概要】

「授業の目的」「到達目標」に対応させ、学生が「何を学ぶのか」について分かりやすくなるよう、具体的に記入する。下記の「授業計画」との対応にも注意する。

8. 【受講生に関わる情報および受講のルール】

受講上の注意点を記入する。資料の配布方法や課題提出のルールなどについて具体的に明示する。

例 1) 資料の取り扱いの明示など。

「授業で配布する資料の予備は保管しませんので、出席者からコピーをしてください」など

例 2) 「態度や服装」についての具体的注意、決まりの明示など。

「授業中携帯電話の電源を切ること」「私語を慎むこと」など。
授業中に教員が重視するルールをわかりやすく記入する。学生以外（保護者や第三者）が見ても納得できるよう、内容の合理性には注意する。

9. 【毎回の授業に関する質問や学習の進捗状況の確認方法】

学習の進捗や質問を受け付けるツールとして、コメントカード等を活用する。本欄には、コメントカード方式、シャトルカード方式、ICT 利用（WEB フォームやメールなど）、その他から選択し、レ点や■（黒四角）で採用する方式が分かるよう記入する。

コメントカード、シャトルカードは、様式が教職員サイトに掲載されているので参考にする。ICT ツールを利用する場合は、全ての学生が利用可能でない場合の手立てを必ず用意する。なお、その他を選択する場合は、学生とのやりとりによどのような方法を用いるかを必ず記入する。

10. 【授業時間外学習にかかわる情報】

単位制度の実質化を保障するため「授業時間外の学習」を学生に課すことを前提に授業を組み立てる。その際の具体的で詳細な学習支援情報は、シラバスに記載する。

この欄には、授業を行う上で教員が重視する授業時間外学習の概略をできるだけ具体的に書くようにする。

例) 「シラバスで指示された宿題を、指示された日程までに完成することを求める」

「毎回授業の冒頭でミニテストを行うので、指示された範囲を学習すること」

「授業の要約を小レポートとして次回授業時に提出すること」

「2 回に 1 回の割合で、ボーナス課題を出す」など。

「予習復習の時間」

11. 【オフィスアワー】

学生への学習支援の一環として、オフィスアワーを時間帯（10:00～12:00 な

<p>ど)で記入する。</p> <p>オフィスアワーとは、学生が事前の約束なしでも研究室を訪問できる時間帯のことである。いつでも構わないという書き方ではなく、学生にとって分かりやすい表現で「○曜日○時～○時」など具体的に記入する。</p>	
<p>12. 【評価方法】</p> <p>「到達目標」を意識した上で評価に関わる概略的な情報を記入する。詳細はシラバスへ記載し授業中に説明する。ただし「評価の要件」「評価の方法」「評価の基準」「評価の配分割合」などは必ず記載する。出席を点数化する表現（出席：30%など）や単一の尺度で100%は不適切な内容と判断されます（定期試験100%など）。必ず、複数の課題で学生の到達度を評価するよう設定する。</p>	
<p>13. 【教科書 参考書】</p> <p>教科書は、受講するにあたって購入が必要であるものを指定する。情報は「著者」「書名」「出版社」「出版年」の順に記入する。</p> <p>参考書は、受講するにあたって必ずしも購入は必要ではないものの、授業の理解度を深めるために有用な書籍を指定する。情報は「著者」「書名」「出版社」「出版年」の順に記入する</p>	
<p>授業計画書の公表方法</p>	<p>http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html</p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <p>教育上の効果を測定するために、本学では授業における学生の成績評価方法として主として以下の4つを採用している。</p> <p>① 平常試験（授業時の小テストやミニレポートを含む）</p> <p>② 定期試験</p> <p>③ レポート</p> <p>④ 口頭試問・実技による評価を設定し、学生の成績に応じた評価の仕方を工夫している。</p> <p>これらの評価については、シラバスに評価方法や評価割合、基準等を明示することとしている。なお、学生が授業の3分の1以上を欠席すると単位認定試験の受験資格がなくなることについては、全学的に教員、学生共に徹底させている。</p> <p>学生にあらかじめシラバスで示す客観的な方法・基準は以下の通りである。</p> <p>【成績評価の方法・基準（厳格かつ適正な評価を通じた履修の認定）】</p> <p>・到達目標に対しての学修成果をどのように判断するのか、評価項目と評価比率を記入し、評価の基準（どのように学習成果として評価するのか）については、補足欄を使用して客観的かつできるだけ具体的に記入するように示している。</p> <p>・本学の成績評価は平常試験、定期試験、レポート、口頭試問・実技、また学習態度・出席状況等を加味して評価するので、評価比率を記入して明示している。授業内外における主体的な取り組み等を「学習に取り組む姿勢・意欲」として成績評価に含める場合は、補足欄を使用し「成績評価の際に着目する点」および「どのように評</p>	

価するの」等について具体的に記入している。

・試験の実施にあたっては、試験が個々の学生の到達度の評価でもあることを鑑み、定期試験だけで評定するのではなく、学生の間時点での到達度も把握しながら授業を展開するように取り組んでいる。

・課題（試験やレポート等）のフィードバックについては、学生がそれまでの学修成果を把握し、主体的に学修意欲を高められるように、授業計画（シラバス）内にはその内容を可能な範囲で示している。

例：平常テスト（採点した答案を授業内で返却する、解説を行う、回答を配布する、など）

レポート、課題等（採点して返却する、添削する、授業内で総評を述べる、など）としている。

・欠席者に対する授業時間数の補填方法等については、本学では所定の授業時間数を満たした者に成績評価を行っているので、授業への出席は成績評価の前提となる。授業を欠席した場合には、どのように補習等を行い、授業時間数を満たさせるのか記入している。

・成績評価は100点満点で行い、学則第38条により、授業科目の試験の成績は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点～79点)・C(60点～69点)・D(59点以下)の5種の評価をもって表し、S・A・B・Cを合格とし、Dを不合格としている。また実技系科目についてはP(合格)を用いることも可としているが、その場合はGPA評価には含まれないものとしている。

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)
公平性と透明性を確保し、全学的に統一した基準で、かつ国際的に通用する基準を用いるため、本学ではGPA(Grade Point Average)制度を用いた成績評価を行っている。修学指導や優秀な学生の表彰等に利用し、さらに、学生自身にGPA値を通知することによって、それまでの履修単位数という量的評価を、履修内容(成績)という質的評価への意識転換を図ることによる教育効果の向上を目指している。

以下GPA等の客観的な指標の具体的な内容、実施状況は以下の通りである。

「群馬医療福祉大学短期大学部学則」第30条に基づき、群馬医療福祉大学短期大学部(本学)における評価の基準および客観的かつ厳正な成績評価を目的とするGrade Point Average(以下、GPA)等、評価に関わる事項について定められている。この規定では、GPAの運用にあたり、評価の適切性を示すものである。

(成績評価)

学習の評価は、秀、優、良、可および不可とし、秀、優、良、可を合格とし、不可を不合格とする。合格した場合は、その授業科目に所定の単位とグレードポイントを与える。表示は文字(S=秀、A=優、B=良、C=可、P=合格、D=不可)となる。

(評価の基準)

判定	成績表示	成績評価基準	GP	成績評価内容
合格	S	90 ~ 100 点	4.0	特に優れた成績
	A	80 ~ 89 点	3.0	優れた成績
	B	70 ~ 79 点	2.0	妥当と認められる成績
	C	60 ~ 69 点	1.0	合格と認められる成績
	P	—	3.0	合格と認められる成績 (合格 / 不合格科目)
不合格	D	59 点以下	0.0	合格と認められる成績に達していない
		試験欠席	0.0	試験等を欠席
		失格	0.0	出席回数が基準を満たしていない

(対象科目)

- ① 履修申告・登録した授業科目すべてを対象とする
- ② 編入等に関する認定科目は GPA の対象科目より除外する

(算出方法)

GPA の算出は、「学期ごと」および「通算」で行う。

[期ごとの GPA 算出方法]

(当該学期で履修登録した GPA 対象科目の GP×その科目の単位数) の合計

当該学期で履修登録した GPA 対象科目の単位数の合計

- ① GPA は小数点第 3 位を四捨五入し、小数点 2 位までを表示する。
- ② GPA 対象科目で D (不可) は母数に含む。
- ③ 通年科目は後期に含め GPA を算出する。
- ④ D (不可) となった科目を再履修した場合は、再履修した当該科目の対象学期の対象科目に含め、GPA を算出する。
- ⑤ 前項の場合、D (不可) となった学期の GPA は変更しない。

[通算の GPA 算出方法]

通算の GPA 算出は、在学中に (評価がでた時点) 履修申請・登録したすべての GPA 対象科目に基づき算出する。

(在学中 (評価が出た時点) に履修登録した GPA 対象科目の最新 GP×その科目の単位数) の合計

(在学中 (評価が出た時点) に履修登録した GPA 対象科目の単位数) 合計

- ① GPA は小数点第 3 位を四捨五入し、小数点 2 位までを表示する。
- ② GPA 対象科目で D (不可) は母数に含む。
- ③ 通年科目は後期に含め GPA を算出する。
- ④ 再履修した場合は、1 科目としてカウントする (ダブルカウントはしない)。
- ⑤ 再履修した科目の GPA は、最新の評価に基づく値とする。

(GPA 計算例)

科目名	単位	単位	ポイント数
基礎演習	1	A	$1 \times 3.0 = 3.0$
ボランティア	2	S	$2 \times 4.0 = 8.0$
英語	2	D	$2 \times 0.0 = 0.0$
情報処理	2	B	$2 \times 2.0 = 4.0$
運動学実習	2	P	$1 \times 3.0 = 3.0$
	合計 8 単位		合計 18.0 ポイント

$$\text{GPA 値} = 18 \div 8 \text{ 単位} = 2.25$$

(取消期間)

履修登録後に取消期間を設定する。期間内に申請をして取消された科目は GPA には算入しない。ただし、期間内に取り消しをせず授業回数の 3 分の 1 (一部例外あり) を超えて欠席した場合は「D」(失格)となる。

(GPA 評価の妥当性)

[評価基準]

- ① 評価平均を 55~70 点とする。
- ② S は、15%未満とする。
- ③ A 以上を 35%未満とする。
- ④ 合否科目に関しては、その割合は問わない。

*尚、web による成績入力時に、前述の基準を満たさない場合、登録できないシステムとする。ただし、理由を記し、正当性が認められた場合、登録可能とする。

- ① 通年科目は後期に含め GPA を算出する。
- ② 再履修した場合は、1 科目としてカウントする (ダブルカウントはしない)。
- ③ 再履修した科目の GPA は、最新の評価に基づく値とする。

(GPA 計算例)

科目名	単位	単位	ポイント数
基礎演習	1	A	$1 \times 3.0 = 3.0$
ボランティア	2	S	$2 \times 4.0 = 8.0$
英語	2	D	$2 \times 0.0 = 0.0$
情報処理	2	B	$2 \times 2.0 = 4.0$
運動学実習	2	P	$1 \times 3.0 = 3.0$
	合計 8 単位		合計 18.0 ポイント

$$\text{GPA 値} = 18 \div 8 \text{ 単位} = 2.25$$

<p>(取消期間) 履修登録後に取消期間を設定する。期間内に申請をして取消された科目は GPA には算入しない。ただし、期間内に取り消しをせず授業回数の 3 分の 1 (一部例外あり) を超えて欠席した場合は「D」(失格)となる。</p> <p>(GPA 評価の妥当性) [評価基準] ① 評価平均を 55~70 点とする。 ② S は、15%未満とする。 ③ A 以上を 35%未満とする。 ④ 合否科目に関しては、その割合は問わない。 *尚、web による成績入力時に、前述の基準を満たさない場合、登録できないシステムとする。ただし、理由を記し、正当性が認められた場合、登録可能とする。</p>	
客観的な指標の算出方法の公表方法	http://www.shoken-gakuen.jp/university/
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p> <p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要) 本学は、「仁」を建学の精神とし「知行合一」を教育理念としている。教育目標である「質実剛健」「敬愛」「至誠」「忠恕」に基づき、以下の能力を身に付けた学生に学位を付与する。</p> <p>1. 多角的視野で考察するための社会や文化、自然や環境に関する基礎的知識や技法を習得している。 [知識理解] 社会を構成する個々人の様々な行為の動機や原則は、所属する集団や環境によって異なり、現代社会においてはそれらも急速に変化している。本学では、知行合一の理念のもと、様々な社会の動向や人々の行動に関わる原理や道理に関する知識を蓄え、それらを学生個々人の知恵として発揮できる素地を陶冶する。</p> <p>2. 社会の様々な事象に関する情報を分析し、他者と協力して健康で文化的な生活を営むための方法や、生活の質を高める方法を考案、実践できる。 [汎用的技能] 社会人としての生き方や社会生活の営みにおいて、他者と協力して物事を成すには「道徳」や「倫理」という行為の規範が必要である。本学では「質実剛健」を精神的支柱に備えた人間形成を目標とする。そして、専門的知識や技術の修得を前提に、自らの日常生活で起こる様々な事象を正確に捉える情報収集能力や分析能力など、より豊かな生活を実現させる能力を涵養する。</p> <p>3. 学際的探求の意義を理解し主体的に学習を続け、高い倫理観と責任感をもち他者と協力して仕事や研究を進める意欲と、真心をもって研究や仕事の成果を社会に還元する態度を身に付けている。 [態度・志向性] 本学は、「仁」の精神を体現できる人材、すなわち、「敬愛」という地域社会への敬意と深い思いやりをもち、真心を具現化できる素養を持つ人材を養成する。地</p>	

域社会でのより善いチームワークや感化をもたらす「至誠の人」という高い志を体現する意欲と態度を身に付けることを目標とする。したがって、学問へのあこがれ（憧憬）、知識欲、探究心、創作のよろこびを地域住民と共有し、卒業後も継続できる学生の知識への意欲や気力を養う。

4. 自らが置かれている社会や生活に関する課題について知識・技能・態度等を総合的に活用し、その課題を主体的に解決する能力を身に付けている。

[統合的な学習経験と創造的思考力]

多文化・異文化共生社会の実現に向けて必要な能力とは、社会や組織、環境に関わる基本的な知識や実践の理論を身に付けた上で、倫理的規範と創造的思考に基づく具体的解決のあり方を示せる能力である。本学では、「忠恕」の教育目標のもと、自らの良心に忠実で思いやり深い人間として地域社会の振興に寄与できる行動力と創造力を養う。地域での様々な実践体験や住民との関わり、論理的思考や数量的スキルなどを駆使し自らの問いを探究する過程を通して知識・技能・態度の統合を目指す。

本学卒業に関する要件の適用については、学則第 33 条に定めるとおり、修業年限以上在籍し、所定の授業科目および単位を修得した者について、教授会の議を経て、学長が卒業を認定している。

専門職者の養成を目指し、その教育課程が文部科学省及び厚生労働省令等で定められており、学年別の授業科目数の配分も適切に設定されている。年次別履修科目の上限を年間 50 単位とし、定期的なカリキュラム改編を通して、年次別の履修科目の適正化を図っている。

各コースの卒業要件（単位数）は、次の通りである。

医療福祉学科（単位）

学科	医療福祉学科			
	介護福祉	福祉総合	介護福祉士実践	医療事務・秘書
基礎教養科目(必修)	11	10	2	5
基礎教養科目(選択)	1	5	0	7
専門科目(必修)	61	63	68	64
専門科目(選択必修)	5	5	0	0
専門科目(選択)	30	56	26	26
合計	124	124	124	124

卒業の認定に関する方針の公表方法

学校案内 学生募集要項
http://www.shoken-gakuen.jp/university/admission/policy_diploma.html

様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人昌賢学園

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	www.shoken-gakuen.ac.jp ⇒ 群馬医療福祉大学 ⇒ 大学案内 ⇒ 基本情報 ⇒ 財務状況にて開示
収支計算書又は損益計算書	
財産目録	
事業報告書	
監事による監査報告(書)	

2. 事業計画(任意記載事項)

単年度計画(名称:2021年度事業計画について)	対象年度:令和3年度
公表方法:ホームページ 基本情報公開→財務・事業計画・事業報告→事業計画	
中長期計画(名称:学校法人昌賢学園 群馬医療福祉大学・短期大学部 中長期計画 対象年度:令和元年度~令和5年度)	
公表方法:ホームページ 基本情報公開→財務・事業計画・事業報告→中長期計画	

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

公表方法: www.shoken-gakuen.jp/ ホームページの最後にある評価機関の認証マークをクリックする。
--

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

公表方法: www.jaca.or.jp/
--

(3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

①教育研究上の目的、卒業の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

学部等名 群馬医療福祉大学短期大学部 医療福祉学科
教育研究上の目的（公表方法：学校案内、学生募集要項 http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html
(概要) 本学は、教育基本法及び建学の精神の理念とするところに従い、社会福祉を科学的に教授・研究し、高い知識と優れた技能を併せ備えた有能にして社会的に有為な人材を育成することを目的とし、社会福祉の発展に直接寄与することを使命とする。 【短期大学部医療福祉学科】 福祉・医療を科学的に教授・研究し、高い知識と優れた技能を併せ備えた有能にして社会的に有為な人材を育成することを目的とし、介護福祉の分野及び医療事務の分野においてその発展に直接寄与することを使命とする。
卒業の認定に関する方針（公表方法： http://www.shoken-gakuen.jp/university/admission/policy_diploma.html ）
(概要) 短期大学部医療福祉学科では、所定の単位を修得し、全学ディプロマ・ポリシーと以下に示す能力を有する者に対し、短期大学士の称号を授与する。 (知識・理解) 1. 医療福祉専門職に関する知識を修得し、医療・福祉に関する課題を多面的に考察することができる。 (汎用的技能) 2. 医療福祉の対象者一人ひとりの望む生活に貢献できる力を有している。 (態度・志向性) 3. 本学の仁の精神に基づき、人の尊厳を踏まえた医療福祉専門職としての職業倫理を身に付けている。 (態度・志向性) 4. 医療福祉専門職としてのプライドを持ち、医療・福祉に対する貢献意欲を持っている。 (総合的な学習経験と創造的思考力) 5. 多職種の専門性を理解し、対象者一人ひとりの利益を第一に考え行動できる。 また、その人々の尊厳を保持し、医療・福祉に関する課題解決のための方法を創造することができる。
教育課程の編成及び実施に関する方針（公表方法： http://www.shoken-gakuen.jp/university/admission/policy_curriculum.html ）
(概要) 短期大学部では、建学の精神「仁」と教育理念「知行合一」に基づき、医療福祉専門職を養成するため、以下の方針に基づきカリキュラムを編成する。 (DP 知識・理解) 1. 医療福祉専門職に必要な知識や教養を身に付け、医療・福祉に関する課題を多面的に考察するために、基礎科目と専門科目、コース科目、講座を設ける。

<p>(DP 汎用的技能)</p> <p>2. 医療福祉の対象者一人ひとりの望む生活に貢献できる力を養うため、「基礎演習」、「総合演習」、「ボランティア活動」などの科目を設ける。</p> <p>(DP 態度・志向性)</p> <p>3. 医療福祉専門職としての職業倫理を身に付けることを目的に、「道德教育」をはじめ「人間の尊厳と自立（哲学）」、「医療倫理」などの科目を設ける。</p> <p>(DP 態度・志向性)</p> <p>4. 医療福祉専門職としてのプライドを持ち医療・福祉に対する貢献意欲を持つことを目的に、「基礎科目」や実習を含む「専門科目」を設ける。</p> <p>(DP 総合的な学習経験と創造的思考力)</p> <p>5. 多職種連携のあり方や医療・福祉に関する課題を解決するための方法を理解することを目的に、「チームケア入門Ⅰ」や「実習」などを設ける。</p>
<p>入学者の受入れに関する方針（公表方法：http://www.shoken-gakuen.jp/university/admission/policy_admission.html）</p>
<p>(概要)</p> <p>短期大学部 医療福祉学科では、福祉ニーズの複雑化・多様化・高度化に対応し専門的な知識・技術を身に付け、多職種と連携し利用者へ対応できる介護福祉士や社会福祉士、及び専門的な知識と最新の情報処理技能を兼ね備えた医療事務・秘書として、総合的な実践力や地域貢献のための創造力を身に付けた人材を養成する。そのため、建学の精神を理解した次のような資質を持つ人を受け入れる。</p> <p>1、求める学生像</p> <p>①他人を思いやる心を持ち、自ら行動することができる。</p> <p>②介護福祉士や社会福祉士、医療事務・秘書について関心があり資格取得を目指し、主体的に学習を進める意欲を持っている。</p> <p>③多様な人々と円滑なコミュニケーションを図る意欲を持っている。</p> <p>④基礎学力を備えており、専門的な知識や実践力を身に付ける意欲がある。</p> <p>⑤医療・福祉に対し貢献したい気持ちを有している。</p> <p>2、入学者選抜の基本方針</p> <p>短期大学部 医療福祉学科の教育の理念や目標に則り、特性に応じた適切な方法で多様な入試を実施し、教育を受けるにふさわしい能力や適正等を多面的、総合的かつ公平に評価し選抜する。特に、主体的に学ぶために基本となる話す力、聴く力などのコミュニケーション能力を重視する。また、介護福祉士や社会福祉士、医療事務・秘書を目指す意欲を重視するため、面接を実施する。</p>

②教育研究上の基本組織に関すること

<p>公表方法： http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html</p>

③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

a. 教員数（本務者）							
学部等の組織の名称	学長・副学長	教授	准教授	講師	助教	助手 その他	計
—	1人	—					1人
短期大学部	—	4人	0人	4人	3人	0人	11人
	—	人	人	人	人	人	人
b. 教員数（兼務者）							
学長・副学長		学長・副学長以外の教員					計
1人		0人					1人
各教員の有する学位及び業績 (教員データベース等)		公表方法： www.shoken-gakuen.ac.jp 大学案内→基本情報公開→専任教員一覧					
c. FD（ファカルティ・ディベロップメント）の状況（任意記載事項）							
<p>2020年度のFDは、COVID-19対策のためZoomでの研修を取り入れるとともに、対面での実施においては長時間に及ぶことも避けながら行った。そのため、前時の研修を受けて本時の研修を設定するなど、より効果が上がるよう工夫しながら履行した。以下にその概況を記す。</p> <p>■第1回研修会 日時：9月9日（水） 10：40～12：30 目的：本学には5名の高等学校校長経験者が勤務しており、豊かな教育経験を有している。この5名の諸賢による現場経験に基づく教育シンポジウムを実施し、高等学校の教育を大学教育と結びつけるための知見とする。 *塚本忠男 看護学部長…基調講演「教育とは / 学生指導（クラス経営と授業実践）で留意したいこと」 *山口和士 入試広報センター長「面談力—学生に現実、未来と向き合う勇気を与える力—」 *田村浩一 地域連携センター長「今の高校生を見て感じること / 授業改善に向けての高校の取り組み / 課題（特にアクティブラーニングを取り入れた授業に関して）」 *戸塚泰聖 高等教育支援センター長「高校での学習・進路指導」 *小林義信 高等教育支援センター副センター長「支援を必要とする子どもたちとのかかわりから / 支援を必要とする子どもの高等学校等への進学について」</p> <p>■第2回研修会 日時：9月16日（水） 10：40～12：15 *研修Ⅰ「医療技術学部（新設学部）情報—医療技術学部のご紹介—」 村上博和 先生（医療技術学部学部長）・大竹勤先生（医療技術学部設置準備室長） 目的：新設学部についての情報を得、新年度に向けての準備を進める。 *研修Ⅱ「ティーチング・ポートフォリオ作成について」 岡野康幸 先生（大学改革推進センター） 目的：担当科目についての教育理念をはじめ、授業の工夫・学生による授業評価の結果を文章化し公表する。そのための詳解を聞き作成を進める。なお、「ティーチング・ポートフォリオ」の締切りは、2021年2月末日。</p> <p>■第3回研修会 日時：2021（令和3）年1月6日（水） 15：00～16：00</p>							

<p>*研修Ⅰ「新型コロナウイルス感染症対策に向けた藤岡キャンパスにおける取り組み」 奥野みどり 先生（看護学部新型コロナウイルス感染症予防プロジェクト委員長） 目的：大学における感染症対策を改めて見直し、今後の感染予防に備える。</p> <p>*研修Ⅱ「コロナ禍における本学の遠隔授業の成果検証と次年度に向けて」 古田常人 先生（教務カリキュラム委員長） 目的：遠隔での授業に関する学生アンケートの結果検証を行い、今後の工夫・対応に活かす。</p> <p>■第4回研修会（「非常勤講師説明会」の名称のもと、FD研修会として実施） 日時：2021年2月27日（土） 9：30～11：30</p> <p>*研修Ⅰ「Zoomのテクニック～基礎から実践まで～」 藤本 壱 先生（「情報処理」関係授業担当） 目的：第3回研修会でZoomの技法の欠如が課題として挙げられたことから、Zoomの様々な機能と授業時における使い方について学ぶ。</p> <p>*研修Ⅱ「Zoomを使った授業実践事例」 田口敦彦 先生（「レクリエーション」関係授業担当） 目的：研修Ⅰで為された技術を用いた授業の進め方について、実際の授業時の動画を見ながら理解する。</p> <p>■「教員間での授業参観（ピア・レビュー）」 教授力の向上をはかるため、後期（2020年10月～2021年1月）に教員相互の授業参観（ピア・レビュー）を実施した。 第2回FD研修会（2020年9月16日実施）において、全専任教員が「ティーチング・ポートフォリオ」を作成するための研修を行ったが、各教員が相互の授業参観（ピア・レビュー）から得た自身の授業の特長を自覚しながら自己開示すべく、この研修を設けた。</p> <p>以上が2020年度FDの概要であるが、今後は単なる技法の習得のみならず、学習者である学生の立場に立ったわかりやすい授業の工夫についての情報交換の場を設けることが望ましい（そのためにはCOVID-19の早期収束を切に願う）</p>
--

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等								
学部等名	入学定員 (a)	入学者数 (b)	b/a	収容定員 (c)	在学生数 (d)	d/c	編入学 定員	編入学 者数
短期大学部	80人	52人	65%	160人	102人	63.8%	0人	0人
	人	人	%	人	人	%	人	人
合計	80人	52人	65%	160人	102人	63.8%	0人	0人
(備考)								

b. 卒業者数、進学者数、就職者数				
学部等名	卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
短期大学部	45人 (100%)	8人 (17.8%)	36人 (80%)	1人 (2.2%)
合計	45人 (100%)	8人 (17.8%)	36人 (80%)	1人 (2.2%)
(主な進学先・就職先)				
(福)しんまち元気村花みづき寮・(株)オネスティナーシングホームあい FC 誠・(福)あんなか福祉会 明嶺荘・(福)一越会・(福)苗場福祉会シンフォニー・(福)三友会愛老園・(福)清光会泉の園・(福)一越会・(医)大誠会内田病院・(福)二之沢真福会ふれ愛の家・(福)三友会愛老園・(福)別府会永寿苑・(福)誠光会誠光荘・(福)ケアネット・(福)ともいき会ハートポートセンターともいき・(株)アインホールディングス・保倉産婦人科・(医)社団ひらはら内科クリニック・信濃病院・(医)仁/会鏡石クリニック・(医)益子会 児玉中央病院・ウェルシア薬局株式会社・(福)緑風会桜桃園あだち歯科クリニック・沼田クリニック・(医)仁恵会石井病院・(医)恒和会関口病院・つちや内科クリニック・ひらが脳神経外科・ぐんまスポーツ整形外科・(医)武市眼科医院・(医)石井会敷島の森おなかのクリニック・石渕皮膚科クリニック				
(備考)				

c. 修業年限期間内に卒業する学生の割合、留年者数、中途退学者数 (任意記載事項)					
学部等名	入学者数	修業年限期間内 卒業者数	留年者数	中途退学者数	その他
医療福祉学科	48人 (100%)	45人 (93.8%)	0人 (0%)	2人 (4.2%)	1人 (2.1%)
	人 (100%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)
合計	人 (100%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)
(備考) 中途退学者については、病気療養による退学である。					

⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

(概要)
<p>本学の教育課程は次のような授業科目の区分によって編成されている。授業科目区分は各学部で名称は異なるものの、「教養科目」と「専門科目」及び「資格関係科目」に分けられ、順序立てて履修できるように、科目レベルの設定または年次配当がなされ、体系的に学習ができるように配慮している。</p> <p>ディプロマポリシーの具現化を念頭に、本学の特色と独自性を確保した教育課程を編成した。教授法の工夫では、授業目的に応じて講義・演習・実習といった多様な形式をとっている。演習科目では、グループワークにおいてリーダーシップ・メンバーシップ、学生の主体性が発揮できるように、コミュニケーション能力や表現力が向上できるように発表の機会を多く設定している。またクラス担任制による少人数教育・学習指導を行っている。</p>

a. 「教養科目」

「教養教育」は2年間を通じて人間形成の基礎を身に付けるため、大きく分類して「基礎・総合演習」「総合教養」「外国語」「健康・スポーツ」「情報処理」の5区分にわたる教科を学び、総合力を養う。上級学年にいくほど少なくなるように配置している。基礎的な知識技能や教養、医療・福祉に関する基礎的な知識技能が修得できるように設定されている。また、医療・福祉・教育に関する基礎的な知識技能が修得できるよう、総合大学の特徴を活かした、社会福祉学部・看護学部・リハビリテーション学部と短期大学部の医療福祉学科を加えた3学部1学科による「チームケア入門Ⅰ・Ⅱ」と科目を設定、開講している。

b. 「専門科目」

「専門科目」は共通部分では基礎科目的な性質を持ち、1年次で身に付けた基礎的な知識を土台に、専門分野を修得する上で基礎となる内容を学ばせる。さらに、専門性を養うための分野を学ぶと同時に、実技を含め進路に沿った科目を履修し、専門知識と技術をより高める。

c. 「資格関係科目」

その他、各種資格取得に関わる科目が設定され配当されている。資格取得のための実習は原則として2年次を中心に実施し、実習計画に基づいて指導が行われている。

各授業科目については、大学設置基準「第6章、教育課程」第20条（教育課程の編成方法）に定められているとおり、必修科目、選択科目及び自由科目に分け、これを各年次に配当して編成している。各授業にはシラバスが準備され、学生はシラバスを参考にして履修登録を行っている。シラバスは、共通の形式で記入され事前に必ず教務カリキュラム委員会によってチェックされる仕組みとなっている。

⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

(概要)

本学は、「仁」を建学の精神とし「知行合一」を教育理念としている。教育目標である「質実剛健」「敬愛」「至誠」「忠恕」に基づき、以下の能力を身に付けた学生に学位を付与する。

1. 多角的視野で考察するための社会や文化、自然や環境に関する基礎的な知識や技法を習得している。
2. 社会の様々な事象に関する情報を分析し、他者と協力して健康で文化的な生活を営むための方法や、生活の質を高める方法を考案、実践できる。
3. 学際的探求の意義を理解し主体的に学習を続け、高い倫理観と責任感を持ち他者と協力して仕事や研究を進める意欲と、真心をもって研究や仕事の成果を社会に還元する態度を身に付けている。
4. 自らが置かれている社会や生活に関する課題について知識・技能・態度等を総合的に活用し、その課題を主体的に解決する能力を身に付けている。

本学卒業に関する要件の適用については、学則第33条に定めるとおり、修業年限以上在籍し、所定の授業科目および単位を修得した者について、教授会の議を経て、学長が卒業を認定している。

学部名	学科名	卒業に必要な 単位数	G P A制度の採用 (任意記載事項)	履修単位の登録上限 (任意記載事項)
短期大学部	医療福祉学科	62 単位	有・無	50 単位
		単位	有・無	50 単位
		単位	有・無	50 単位
G P Aの活用状況 (任意記載事項)		公表方法 : http://www.shoken-gakuen.jp/pdf/disclosure/gpa.pdf http://www.shoken-gakuen.jp/pdf/disclosure/cap.pdf		
学生の学修状況に係る参考情報 (任意記載事項)		公表方法 : http://www.shoken-gakuen.jp/pdf/disclosure/satisfaction_30_03.pdf http://www.shoken-gakuen.jp/pdf/disclosure/hyousyou_2019.pdf		

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

公表方法 : <http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html>

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

学部名	学科名	授業料 (年間)	入学金	その他	備考 (任意記載事項)
短期大学 部	医療福祉 学科	600,000 円	150,000 円	350,000 円	その他は 「施設設備費」 130,000 円 「施設維持費」 130,000 円 「実験実習費」 90,000 円

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

a. 学生の修学に係る支援に関する取組
<p>(概要) 「クラス担任制」 全学部にてクラス担任制を取り入れており、個別の面談や出欠確認、進路指導、保護者との連携、学生生活全般のサポートを行い、学生が充実した生活を送り、学問を修めることに集中できる環境を整えるための相談・指導を担っている。</p> <p>「資格取得における国家試験等試験対策」 入学後からゴールを見据え、1年次より国家試験をはじめとする資格試験を意識した講義及び講座を取り入れ、試験の特徴や具体的な対策、勉強方法、学習習慣を早い段階で身につけ、基礎を固めている。その上で各種試験対策講座にて試験に向かう姿勢を1年次から培っている。さらには確認テストや模擬試験を定期的実施することで、自分の実力を確認すると同時に自分の課題を明らかにし、個別の対策を立てている。そこに、講義・講座担当教員とクラス担任が連携を図り、個別のサポート体制を整えている。</p> <p>「地域貢献活動」 高等教育機関として地域社会へ貢献するとともに、学生の立場から何ができるかを考えさせることで、学生に地域社会をしっかりと体感させることができる。地域での体験活動を通して課題を見つけ出すことで、学内での講義を確かなものに行うことができる。より多くの経験を積むことでスキルアップにつなげ人間として成長することができる。行政をはじめ地域の自治会等と連携し活動の場を学生に提供している。</p> <p>「学生満足度調査」 年1回学生のニーズを把握し、学生がより充実した生活を送ることができるための学生満足度調査を行っている。この調査により、学生の現状を把握し、教職員が情報を共有・分析し、改善に向け、FD・SD研修で全教職員が課題に取り組み、さらには短期、中・長期計画を定め、改善のための取り組みを行っている。</p> <p>「初年次教育」 全学部にて、入試合格者に対し入学前指導を実施している。 先輩やクラスメイトとなる学友との親睦を図り、入学後に学習環境に早く慣れてもらうために、全3回実施している（昨年度はコロナ禍のため1回実施）。 全学部で共通した目標を（最終的に目指す卒業時のコア・コンピテンシーを念頭に置いた上で）「大学の中で人間関係を構築する」、「大学という場を理解する」、「大学生生活に夢と希望を広げる」、「受動的な学習態度から、能動的で自律的・自</p>

立的な学習転換を図る」の4つを掲げ、具体的な指導内容を各学部で企画し、効果が上がるよう計画を立てている。

入学前指導の仕上げ、そして入学後の初年次教育のスタートとして、全学部1年生対象に1泊2日の研修（フレッシュャーズ・キャンプ）を実施している（今年度はコロナ禍のため、宿泊はせず各キャンパス内で実施。SDGsをテーマとした取り組みを行った。）。

「国際交流」

カナダをはじめフィリピン、インドネシア、中国の大学等と協定を結び、国際的な医療福祉従事者養成を目指す国際看護プログラムや英会話の講義や心理学、看護学、運動学、教育学を通して様々な国の学生と交流を深めている。毎年約50名がこれらの研修に参加し、各国の医療事情や国際福祉について理解を深めている（昨年度はコロナ禍のため実施せず）。

「学修支援」

高等教育支援センターにて、学生の学修に関する相談を受ける機会を設けるほか、GPA結果を基に学修に課題を抱えている学生の支援を実施。

「学力基盤確認テスト」

1年生の入学当初の基礎学力を把握するため、全員に「学力基盤確認テスト」を実施し、得点とともに結果を分析し各学部へ報告。

b. 進路選択に係る支援に関する取組

（概要）

建学の精神である『仁』に則り、心豊かである人間愛とボランティア精神に溢れた人材を養成し、わが国の医療・福祉・教育の発展に貢献することを主目的とし、人数教育による充実したキャリア教育を入学初年度から計画的に行っており、ボランティア活動・環境美化活動・現場実習を意識した教育を実践し、礼儀や挨拶、身だしなみ等を日常的に指導している。そして、就職支援年間計画を作成し、クラス担任、進路指導委員会、および就職センターが共有し実践することで、極めて高い就職率を例年維持している。

また、「就職指導(必修・単位認定なし)」の授業の中でキャリア形成支援の実施するとともに、就職センター内では有資格者によるキャリアコンサルティング及びキャリアカウンセリングも受けられるような支援も行っている。

c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組

（概要）

学生支援センターを核に全学的に取り組んでいる。具体的には、学生相談室、保健室、障害学生学修支援室が対応している。入学時、及び日常的に積極的かつわかりやすくアナウンスし、大学ホームページや学生専用サイト（ウェブポータル）等でも連絡、相談しやすいように方向付けを行っている。また学生のキャンパスの利用が困難な状況時でも対応ができるよう、メールや電話、遠隔対応アプリなどを相談のツールとして活用している。

各ポジションの役割は、学生相談室が、学校生活や受講の中での心の不調を対象にし、保健室は、学生や教職員の心身の健康面での対応を行っている。障害学生学修支援室は、障害、疾病等の学生が円滑に受講できるように、合理的配慮のコーディネートを行っている。

今後、産業医の配置を待って、学生に対しては、健康診断結果に基づく個別的な助言、教職員に対しての健康診断、ストレスチェック等に基づく個別的な助言を実施

していく予定である。さらに学内各部署との連携、外部資源を活用しながら、一層の充実を図るよう努力していく方針である。

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

公表方法：<http://www.shoken-gakuen.jp/university/about/disclosure/basic.html>

(別紙)

※この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「-」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード	F210310101861
学校名	群馬医療福祉大学短期大学部
設置者名	学校法人 昌賢学園

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者(家計急変による者を除く)		2人	2人	4人
内訳	第Ⅰ区分	—	—	
	第Ⅱ区分	0人	0人	
	第Ⅲ区分	—	0人	
家計急変による支援対象者(年間)				0人
合計(年間)				4人
(備考)				

※本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令(令和元年政令第49号)第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限 り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校 （認定専攻科を含む。）及び専門学校 （修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了で きないことが確定	0人		
修得単位数が標準単位数 の5割以下 (単位制によらない専門学校にあ っては、履修科目の単位時間数が 標準時間数の5割以下)	0人		
出席率が5割以下その他学 修意欲が著しく低い状況	0人		
「警告」の区分に連続して 該当	0人		
計	0人		
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限 り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学 校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
年間		前半期	0人	後半期	0人

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限
る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

--

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限 り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校 （認定専攻科を含む。）及び専門学校 （修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数の 6割以下 (単位制によらない専門学校にあ っては、履修科目の単位時間数が 標準時間数の6割以下)	0人		
GPA等が下位4分の 1	0人		
出席率が8割以下その他学 修意欲が低い状況	0人		
計	0人		
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。